

# ด่วนที่สุด

ที่ ขร ๐๐๒๓.๒/ว ๑๓๖๕๗



ศาลากลางจังหวัดเชียงราย  
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอรบความต้องการแพทย์ ทันตแพทย์ เกษัชกร ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย และนายกเทศมนตรีนครเชียงราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๒๘

ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดเชียงรายได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีความประสงค์ขอรบความต้องการแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรของหน่วยงานต่างๆ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางประกอบการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ณ สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๐ ไปปฏิบัติงานชุดใช้ทุน โดยจะจัดสรรให้เฉพาะส่วนราชการ/หน่วยงานที่มีอัตราว่าง และมีตำแหน่งที่สามารถบรรจุนักศึกษาแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓ ปี หากพบว่ามีตำแหน่งว่างและประสงค์ขอรับการจัดสรรอัตรากำลังตำแหน่งดังกล่าว ขอให้กรอกแบบสอบถามความต้องการแพทย์/ทันตแพทย์/เภสัชกร สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์สถาบันพระบรมราชชนก : <http://www.pi.ac.th/news/๘๗๒> และรายงานข้อมูลดังกล่าวให้จังหวัดเชียงราย ภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งไฟล์แบบสอบถามด้วย (\*.xlsx) ทางระบบรับส่งอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอ ขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเลียดไท วงศ์ใหญ่)

ท้องถิ่นจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๓๑๕-๐๑๖๕, ๐-๕๓๑๗-๗๓๒๘-๙ ต่อ ๑๘, ๒๖

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๕/จ ๒๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ.จันทบุรี

เลขที่ ๓๐๙๕

วันที่ ๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๐

เวลา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม.๑๐๓๐๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอรบความต้องการแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๓/๑๔๔๑ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

ด้วยสถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแจ้งว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญา มีความประสงค์ขอรบความ ต้องการแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ของหน่วยงานต่างๆ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ของกระทรวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการ/หน่วยงานต่างๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางประกอบการพิจารณาจัดสรร นักศึกษาแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญา ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๐ ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน โดยจะจัดสรรให้เฉพาะส่วนราชการ/หน่วยงานที่มีอัตราว่าง และมีตำแหน่งที่สามารถ บรรจุนักศึกษาแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ รายละเอียดตามหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้ทราบข้อมูลความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเรื่องดังกล่าว จึงขอความร่วมมือจังหวัดกรุณาแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องการแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ กรอกข้อมูลแบบสอบถามตามที่กำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดแบบสอบถามได้ที่ <http://www.pi.ac.th> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ แล้วส่งคืนไปยังสถาบันพระบรมราชชนกพร้อมส่งกลับเป็น Excel File ที่ E-mail address : [narisara@pi.ac.th](mailto:narisara@pi.ac.th) ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ พร้อมทั้งให้ส่งสำเนาแบบสอบถามดังกล่าวให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายดุขฎิ สุวัฒน์วิทยากร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑

# ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๓/ ๑๙๔๑



กระทรวงมหาดไทย  
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
วันที่ 19 มิ.ย. 2560  
เลขรับ 22814  
เวลา.....

สถาบันพระบรมราชชนก

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
เลขรับ 28689  
วันที่ 19 มิ.ย. 2560  
เวลา.....

เรื่อง ขอสำรวจความต้องการแพทย์ ทันตแพทย์และเภสัชกร ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

- |  |             |
|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามความต้องการแพทย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑  | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ       | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบสอบถามความต้องการทันตแพทย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑               | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. หลักเกณฑ์การปฏิบัติสำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ       | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. แบบสอบถามความต้องการเภสัชกร ปีงบประมาณ ๒๕๖๑                 | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ มีความประสงค์ขอสำรวจความต้องการแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ของทุกกระทรวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการ/หน่วยงานต่างๆ เพื่อใช้ประกอบการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน ซึ่งในการจัดสรรดังกล่าว คณะกรรมการฯ จะจัดสรรให้เฉพาะส่วนราชการ/หน่วยงานที่มีอัตราว่าง มีตำแหน่งที่สามารถบรรจุแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้ ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

สถาบันพระบรมราชชนก ขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัดของท่านที่ต้องการแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน โดยกรอกข้อมูลตามแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้ และส่งกลับไปยังสถาบันพระบรมราชชนก พร้อมทั้งส่งเป็น Excel File ที่ E-mail address : narisara@pi.ac.th ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบสอบถามนี้ได้ที่ <http://www.pi.ac.th> หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

๕. ๒

(นายรุ่งฤทัย มวลประสิทธิ์พร)  
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
เลขที่รับ 4635  
วันที่ ๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๐  
เวลา 10.15 น.

กลุ่มพัฒนาบุคลากร

กลุ่มงานศึกษาต่อ

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๑๔

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๑๗, ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๐๘

ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
เลขรับ ๑๗  
วันที่ 21 มิ.ย. ๖๐  
เวลา.....









3. ชื่อผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ/และ website กรณีนักศึกษา ประสงค์ขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหน่วยงานการจัดสรร/คัดเลือกฯ

3.1 ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน (กรม/กอง/ฝ่าย).....  
เบอร์มือถือ.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

3.2 ชื่อ Website ของแผนก/หน่วยงาน/ส่วนราชการ

.....



## หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา

### ๑. หลักเกณฑ์การจัดสรร

๑.๑ ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ต้องมีตำแหน่งสามารถบรรจุนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว เข้าปฏิบัติงานในวันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุนตลอดช่วงปฏิบัติงานตามสัญญา (ปกติเริ่มบรรจุแต่งตั้งวันที่ ๑ มิถุนายน ของทุกปี) ยกเว้น หน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุขให้ ก.พ.กำหนด ตำแหน่งเพิ่มใหม่ให้ต่อไป

- ให้ทุกส่วนราชการ/หน่วยงานมีระบบให้แพทย์ใช้ทุนได้พัฒนาวิชาการ ทักษะประสบการณ์วิชาชีพ ในช่วงปฏิบัติงานตามสัญญา

- สำหรับแพทย์ที่ยังสอบใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมไม่ผ่าน ให้ทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม และการให้โอกาสในการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา เพื่อให้สามารถสอบให้ผ่านใบประกอบ วิชาชีพเวชกรรมต่อไป

๑.๒ การพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ให้กับส่วนราชการ/หน่วยงานจะพิจารณาให้ ตามลำดับความจำเป็นดังนี้

ก. จัดสรรให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ต้องการแพทย์ในสาขาปรีคลินิก เช่น สรีรวิทยา ชีวเคมี เภสัชวิทยา พยาธิวิทยา จุลชีววิทยา ปรสิตวิทยา กายวิภาคศาสตร์ ภูมิคุ้มกันวิทยา เวชศาสตร์ป้องกัน กองการปกครอง เวชศาสตร์ทหารและชุมชน

ข. จัดสรรให้ส่วนราชการ/หน่วยงานเพื่อเตรียมเป็นอาจารย์ ที่เป็นโรงเรียนแพทย์เปิดใหม่ทางคลินิก เช่น ม.เทคโนโลยีสุรนารี ม.ราชภัฏวชิราวุฒินครินทร์ ม.บูรพา ม.มหาสารคาม ม.วลัยลักษณ์ ม.พะเยา ม.อุบลราชธานี ม.แม่ฟ้าหลวง วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณฯ ไม่เกินแห่งละ ๑๐ คน/ปี

ค. ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนที่เหลือจาก ข้อ ก และ ข จัดสรรให้ส่วนภูมิภาคกระทรวงกลาโหม และกระทรวงสาธารณสุข

ง. ร้อยละ ๑๒ ของจำนวนที่เหลือจาก ข้อ ก และ ข จัดสรรให้คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยในส่วน ภูมิภาค ๖ แห่ง ได้แก่ ม.ขอนแก่น ม.เชียงใหม่ ม.ธรรมศาสตร์ ม.นครสวรรค์ ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ม.สงขลานครินทร์

ในกรณีมีโควตาเหลือ ให้โอนจำนวนที่เหลือให้กระทรวงสาธารณสุข

จ. ร้อยละ ๘ ของจำนวนที่เหลือจาก ข้อ ก และ ข จัดสรรให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ต้องการ คลินิกสาขาขาดแคลนประเภทที่ ๑ ตามประกาศแพทยสภาปีล่าสุด จำนวนไม่เกิน ๔ %

และที่เหลืออีก ๔% จัดสรรให้สถาบันการศึกษาตามที่ยังมีโครงการค้างดำเนินการ โครงการ ทดแทนเกษียณอายุราชการกรณีขาดแคลนอาจารย์ โครงการพัฒนาเฉพาะด้านอาจารย์สาขาขาดแคลน ความเป็นเลิศทางวิชาการ หรือจัดสรรให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่มีโครงการที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

ในกรณีมีโควตาเหลือ ให้โอนจำนวนที่เหลือให้ข้อ ง. และหรือกระทรวงสาธารณสุข

ทั้งนี้ ในการขอรับการจัดสรรทุกส่วนราชการ/หน่วยงานจะต้องทำแผนดำเนินงานและแผนพัฒนาแพทย์คู่สัญญา ระหว่างชดใช้ทุน เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรด้วย และหลักเกณฑ์เงื่อนไขการจัดสรรนักศึกษา จะต้องมีการ ทบทวนอย่างน้อย ๕ ปี หรือตามที่คณะกรรมการเห็นว่าจำเป็น

## ๒. เงื่อนไขการจัดสรร

### ๒.๑ โควตา

๒.๑.๑ หากส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรคัดเลือก “ตัวบุคคล” ได้ไม่ครบตาม “จำนวน” ที่จัดสรรให้โอน “จำนวน” ที่เหลือเป็นของกระทรวงสาธารณสุข

๒.๑.๒ การขอลด “จำนวน” ที่จัดสรรให้นำจำนวนที่ขอลดนั้นไปจัดสรรให้ส่วนภูมิภาคกระทรวงสาธารณสุข และรายงานให้คณะกรรมการฯ ทราบด้วยว่าส่วนราชการ/หน่วยงานใด ที่ขอลดความต้องการภายหลังการจัดสรร เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรในปีต่อไป

๒.๑.๓ การขอเพิ่ม “จำนวน” ที่จัดสรรของส่วนราชการ/หน่วยงานภายหลังจากคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาจัดสรร “จำนวน” นักศึกษา ให้แก่ส่วนราชการ/หน่วยงานนั้นๆ แล้วให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเข้าคณะอนุกรรมการฯ กลั่นกรอง

### ๒.๒ การแสดงความจำนง

เมื่อสถาบันการศึกษาได้ส่งใบแสดงความจำนงของนักศึกษา ไปยังส่วนราชการ/หน่วยงานที่นักศึกษาแสดงความจำนงอย่างเป็นทางการแล้ว หากมีนักศึกษา ขอแก้ไขการแสดงความจำนง จะไม่อนุญาตให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงการแสดงความจำนงอีก โดยให้สถาบันการศึกษาชี้แจงให้นักศึกษาทราบและระงับคำขอเปลี่ยนแปลงการแสดงความจำนงดังกล่าว

### ๒.๓ การจัดสรร

#### ๒.๓.๑ กรณีจัดสรรซ้ำ

กรณีนักศึกษา ที่คณะกรรมการฯ ได้จัดสรรสถานที่ปฏิบัติงานไปแล้วหากสถานศึกษาแจ้งรายชื่อมาเพื่อจัดสรรอีกคณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาจัดสรรให้แต่ถ้าได้จัดสรรให้ใหม่และตรวจสอบพบภายหลังให้ถือผลการจัดสรรครั้งแรก และเพื่อความสะดวกในการดำเนินการจะพิจารณาจัดสรรนักศึกษา ตามรายชื่อที่สถานศึกษาแต่ละแห่งแจ้งคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาจัดสรรในแต่ละปี หากภายหลังปรากฏว่าเป็นการจัดสรรซ้ำและเกิดปัญหาว่าจะปฏิบัติงานขาดใช้ทุนที่ส่วนราชการ/หน่วยงานใด ให้สถานศึกษาทำความเข้าใจกับส่วนราชการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้นักศึกษา ไปปฏิบัติงานในส่วนราชการ/หน่วยงานที่จัดสรรครั้งแรกแล้วแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบทันที

#### ๒.๓.๒ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาเพิ่ม/ลดลง

● หากมีผู้สำเร็จการศึกษาเพิ่มขึ้นและยังไม่ได้รับการจัดสรรให้ไปปฏิบัติงานขาดใช้ทุนที่ส่วนราชการ/หน่วยงานใดถือว่าคณะกรรมการฯ พิจารณาจัดสรรให้ส่วนภูมิภาคกระทรวงสาธารณสุข โดยให้สถานศึกษาแจ้งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพิ่มไปยังสำนักงานคณะกรรมการจัดสรรนักศึกษาฯ พร้อมกับมีหนังสือส่งตัวผู้สำเร็จการศึกษาไปยังกระทรวงสาธารณสุข เมื่อกระทรวงสาธารณสุขได้รับรายงานตัวเรียบร้อยแล้ว ให้กระทรวงสาธารณสุขมีหนังสือแจ้งผลการรายงานตัวไปยังสำนักงานคณะกรรมการจัดสรรนักศึกษาฯ และมหาวิทยาลัยที่ส่งตัวทราบด้วยและให้สำนักงานคณะกรรมการจัดสรรนักศึกษาฯ สรุปรายงานให้คณะกรรมการฯ ทราบผลการดำเนินการ

● หากจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาลดลงให้ตัด “จำนวน” ที่จัดสรรให้ส่วนภูมิภาค กระทรวงสาธารณสุข

### ๒.๓.๓ กรณีขอสละสิทธิ์การได้รับคัดเลือก

เมื่อส่วนราชการ/หน่วยงานได้คัดเลือก “ตัวบุคคล” และได้รับอนุมัติ “ตัวบุคคล” อย่างเป็นทางการจากคณะกรรมการแล้ว หากมีนักศึกษา ขอสละสิทธิ์การได้รับคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุน และส่วนราชการ/หน่วยงานพิจารณาแล้ว มีความจำเป็นหรือไม่ขัดข้องที่จะให้มีการสละสิทธิ์ ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานนั้น แจ้งให้ประธานคณะกรรมการฯ ทราบ และพิจารณาตามที่เห็นสมควรเพื่อจัดสรรนักศึกษาฯ ซึ่งขอสละสิทธิ์นั้น ภายในวันศุกร์สัปดาห์แรกของเดือนพฤษภาคม ของทุกปี และให้จัดสรรนักศึกษาฯ ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนในส่วนภูมิภาค กระทรวงสาธารณสุข และรายงานให้คณะกรรมการฯ ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

### ๒.๓.๔ กรณีบรรจุแต่งตั้งไม่ได้ตามกำหนด

นักศึกษาฯ ซึ่งได้รับการจัดสรรให้ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนในส่วนราชการ/หน่วยงานใดจะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการ/พนักงานของส่วนราชการ/หน่วยงานนั้นในวันที่เริ่มปฏิบัติงาน (ปกติคือวันที่ ๑ มิถุนายน ของทุกปี) และให้หน่วยงานส่งคำสั่งบรรจุนักศึกษาฯ คู่สัญญาฯ นั้น ให้ฝ่ายเลขานุการฯ และมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันนับจากวันรายงานตัว หากส่วนราชการ/หน่วยงานนั้น ไม่มีตำแหน่งจะบรรจุได้ให้ส่งตัวนักศึกษาฯ ที่ได้รับจัดสรร คืนคณะกรรมการฯ ทันทีเพื่อคณะกรรมการฯ จะได้พิจารณาจัดสรรให้ปฏิบัติงานชดใช้ทุนที่ส่วนภูมิภาคกระทรวงสาธารณสุข เว้นแต่ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหม ให้จัดสรรไปปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาคกระทรวงกลาโหม ทั้งนี้ในระหว่างที่รอคณะกรรมการฯ พิจารณากำหนดสถานที่ปฏิบัติงานให้ใหม่ ให้ปฏิบัติงานในสังกัดเดิมจนกว่าคณะกรรมการฯ จะแจ้งให้ทราบ

### ๒.๔ การเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงาน/สาขาวิชา

- นักศึกษาฯ ที่คณะกรรมการฯ ได้จัดสรรสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนแล้ว ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน จะไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ในทางปฏิบัติให้สถานศึกษาระงับคำขอเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานดังกล่าว โดยชี้แจงให้นักศึกษาฯ ทราบหลักเกณฑ์ดังกล่าวด้วย
- กระทรวงกลาโหม อาจจะพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ฯ ที่ได้รับคัดเลือกให้ปฏิบัติงานในสังกัดกระทรวงกลาโหม แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ไปปฏิบัติงานในส่วนราชการ/หน่วยงานอื่นในส่วนภูมิภาค สังกัดกระทรวงกลาโหมตามที่เห็นสมควร
- แพทย์ซึ่งอยู่ในระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุน จะเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานหรือเปลี่ยนสาขาวิชาให้แตกต่างไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม ให้เป็นไปตามคณะกรรมการฯ กำหนด

### ๒.๕ การลาศึกษาต่อ

ในกรณีที่แพทย์ที่อยู่ระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุน จะลาศึกษาต่อหรือลาฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด ใช้ดุลพินิจพิจารณาอนุญาตให้ลาศึกษาต่อหรือลาฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านได้ตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ/หน่วยงานที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น ทั้งนี้แต่ระยะเวลาที่ศึกษาต่อหรือลาศึกษาและฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน ไม่นับเป็นเวลาชดใช้ทุน (ตาม ว. ๒๐ ของ ก.พ.)

แบบสอบถามความต้องการทันตแพทย์ ปีงบประมาณ 2561

- 1. ชื่อส่วนราชการ/ (ระดับกรมหรือเทียบเท่า).....
- 2. ข้อมูลจำนวนตำแหน่งที่ต้องการในปีงบประมาณ 2561
  - 2.1 หน่วยงานการศึกษา (คณะ/อื่นๆ).....

ลำดับ	ชื่อหน่วยงานย่อย ฝ่าย/ภาควิชา/สาขา/อื่นๆ	จังหวัด	ประเภทตำแหน่ง				ชื่อตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	จำนวน	จำนวนที่ปฏิบัติงานอยู่จริง (คน)
			ขรก	พนักงาน องค์การของ รัฐ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	อื่นๆ(ระบุ)					
1											
2											
3											
4											
5											
รวมทั้งสิ้น											

## 2.2 หน่วยงานการให้บริการ (โรงพยาบาล/อื่นๆ).....

ลำดับ	ชื่อหน่วยงานย่อย ฝ่าย/ภาควิชา/สาขา/อื่นๆ	จังหวัด	ประเภทตำแหน่ง				ชื่อตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	จำนวน	จำนวนที่ปฏิบัติงานอยู่จริง (คน)
			ขรก	พนักงาน องค์การของ รัฐ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	อื่นๆ(ระบุ)					
1											
2											
3											
4											
5											
								รวมทั้งสิ้น			

## 2.3 หน่วยงานประเภทอื่น (ซึ่งมิใช่หน่วยงานทางการศึกษาให้บริการ).....

ลำดับ	ชื่อหน่วยงานย่อย ฝ่าย/ภาควิชา/สาขา/อื่นๆ	จังหวัด	ประเภทตำแหน่ง				ชื่อตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	จำนวน	จำนวนที่ปฏิบัติงานอยู่จริง (คน)
			ขรก	พนักงาน องค์การของ รัฐ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	อื่นๆ(ระบุ)					
1											
2											
3											
4											
5											
								รวมทั้งสิ้น			

3. ชื่อผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ/และ website กรณีนักศึกษา ประสงค์ขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหน่วยงานการจัดสรร/คัดเลือกฯ

3.1 ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน (กรม/กอง/ฝ่าย).....  
เบอร์มือถือ.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

3.2 ชื่อ Website ของแผนก/หน่วยงาน/ส่วนราชการ

.....

หลักเกณฑ์การปฏิบัติสำหรับนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ  
ตามมติคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ

๑. กรอบการจัดสรร

๑.๑ ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรต้องมีตำแหน่งว่างและมีเครื่องมือที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของทันตแพทย์ และสามารถบรรจุนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้าปฏิบัติงานในวันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุน (ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ของทุกปี)

รายละเอียดดังนี้

๑.๑.๑ ให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน บรรจุทันตแพทย์ในลักษณะที่เป็นงานประจำ ในการปฏิบัติงานชดใช้ทุนเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๒ ทุกส่วนราชการ/หน่วยงาน ต้องมีระบบส่งเสริมการพัฒนาวิชาการ ทักษะและประสบการณ์ให้แก่ทันตแพทย์ชดใช้ทุนในช่วงปฏิบัติงาน ๓ ปีแรก

๑.๒ การพิจารณาจัดสรรนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ให้กับส่วนราชการ/หน่วยงาน จะพิจารณาให้ตามลำดับความจำเป็น ดังนี้

๑.๒.๑ จัดสรรให้ปฏิบัติงานชดใช้ทุนในส่วนภูมิภาค สังกัดกระทรวงสาธารณสุข โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับอำเภอและจังหวัดตามวัตถุประสงค์ของโครงการแก้ปัญหาการกระจายทันตแพทย์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ตามมติคณะรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๒๕

๑.๒.๒ จัดสรรให้ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ตามความต้องการของสถานศึกษาที่ผลิตทันตแพทย์ ซึ่งรวมถึงโรงพยาบาลทันตกรรมของคณะทันตแพทยศาสตร์ หรือของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

๑.๒.๓ จัดสรรให้ส่วนราชการ/ส่วนท้องถิ่น/หน่วยงานอื่นๆ ในส่วนภูมิภาค (นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๒.๑ และข้อ ๑.๒.๒ ) และไม่จัดสรรให้ส่วนราชการ/หน่วยงานอื่นๆ ในกรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี จังหวัดนครปฐม จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ และจังหวัดสมุทรสาคร

๑.๓ กรณีนักศึกษาโครงการผลิตทันตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท หรือโครงการฯ พิเศษอื่นๆ เช่น โครงการจุฬาชนบท ให้จัดสรรไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หากพื้นที่จัดสรรตามวัตถุประสงค์โครงการไม่มีตำแหน่ง หรือไม่เหมาะสมให้คณะกรรมการฯ พิจารณาจัดสรรตามความเหมาะสม

๒. ขั้นตอนและเงื่อนไขการดำเนินจัดสรร

๒.๑ คณะกรรมการฯ พิจารณาการจัดสรรจำนวนทันตแพทย์ชดใช้ทุนฯ ให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน และแจ้งผลการจัดสรรให้ส่วนราชการ/หน่วยงานทราบ

๒.๒ สถาบันพระบรมราชชนก (สบช.) แจ้งผลการจัดสรรฯ และส่งใบแสดงความจำนงให้คณะทันตแพทยศาสตร์ ทุคมหาวิทยาลัย

๒.๓ คณะทันตแพทยศาสตร์ ทุคมหาวิทยาลัย ดำเนินการประกาศให้นักศึกษาทันตแพทย์ของตนเลือกส่วนราชการ/หน่วยงานในใบแสดงความจำนง รอบที่ ๑ โดยเลือกส่วนราชการ/หน่วยงาน อันดับเดียวเท่านั้น พร้อมส่งใบแสดงความจำนงให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน และส่งสำเนาให้สถาบันพระบรมราชชนก (สบช.) ทราบ

๒.๔ ส่วนราชการ/หน่วยงาน ที่ได้รับจัดสรร พิจารณาคัดเลือกรอบที่ ๑ พร้อมแจ้งผลการคัดเลือกไปยังสถาบันพระบรมราชชนก (สบช.)

๒.๕ สถาบันพระบรมราชชนก (สบช.) รวบรวมรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก รอบที่ ๑ พร้อมสรุปจำนวนจัดสรรที่ยังคงเหลือของหน่วยงานต่างๆ แจ้งคณะกรรมการคัดเลือกแพทย์ทุกหน่วยงานดำเนินการคัดเลือกในรอบ ๒ ตามขั้นตอนข้อที่ ๒.๓ ถึง ข้อที่ ๒.๔

๒.๖ สถาบันพระบรมราชชนก (สบช.) รวบรวมรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก รอบที่ ๒ พร้อมสรุปจำนวนจัดสรรที่ยังคงเหลือของหน่วยงานต่างๆ แจ้งคณะกรรมการคัดเลือกแพทย์ทุกหน่วยงานดำเนินการคัดเลือกในรอบ ๓ ตามขั้นตอน ข้อที่ ๒.๓ ถึง ข้อที่ ๒.๔

๒.๗ สถาบันพระบรมราชชนก (สบช.) รวบรวมรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในรอบที่ ๑, ๒ และ ๓ โดยให้จัดสรรนักศึกษาทันตแพทย์ที่ยังไม่ได้รับการคัดเลือกทั้งหมด ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนในส่วนภูมิภาคสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

### ๓. เงื่อนไขการดำเนินการจัดสรร

การขอเพิ่ม “จำนวน” ที่จัดสรรของส่วนราชการ/หน่วยงาน ภายหลังจากคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาจัดสรร “จำนวน” นักศึกษาแล้ว (ตามขั้นตอนที่ ๒.๑) สามารถขอเพิ่มได้ภายหลังการรับสมัครในรอบที่ ๒

### ๔. การแสดงความจำนง

๔.๑ ในกรณีที่นักศึกษาได้ส่งใบแสดงความจำนงเรียบร้อยแล้วในแต่ละรอบ จะไม่อนุญาตให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงการแสดงความจำนงได้อีก หากยังไม่แสดงความจำนงในรอบที่ ๑ สามารถแสดงความจำนง ในรอบที่ ๒ หรือรอบที่ ๓ ได้ โดยให้คณะกรรมการฯ ทุกมหาวิทยาลัย ชี้แจงให้นักศึกษาทราบ และระงับคำขอเปลี่ยนแปลงการแสดงความจำนงดังกล่าว

๔.๒ กรณีที่นักศึกษาทันตแพทย์ที่เลือกกระทรวงสาธารณสุขแล้ว ไม่มีสิทธิเลือกหน่วยงานอื่นในรอบต่อไป และนักศึกษาทันตแพทย์ที่เลือกกระทรวงสาธารณสุขในรอบที่ ๑ จะต้องไปเลือกพื้นที่พร้อมกับนักศึกษาทันตแพทย์ที่เลือกในรอบที่ ๒ และ ๓

### ๕. การจัดสรร

#### ๕.๑ กรณีขอสงวนสิทธิ์การได้รับคัดเลือก

เมื่อส่วนราชการ/หน่วยงาน (ยกเว้นกระทรวงสาธารณสุข) ได้คัดเลือก “ตัวบุคคล” และแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการทราบอย่างเป็นทางการแล้ว ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในแต่ละรอบ ไม่มีสิทธิในการสมัครคัดเลือกไปส่วนราชการ/หน่วยงานอื่น หากนักศึกษาต้องการขอสงวนสิทธิ์ และส่วนราชการ/หน่วยงาน พิจารณาแล้วมีความจำเป็นหรือไม่ขัดข้องที่จะให้มีการสงวนสิทธิ์ ให้ดำเนินการภายหลังจากการคัดเลือกรอบสุดท้าย และให้ส่วนราชการ/หน่วยงานนั้นแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบ ภายในเดือนมีนาคม เพื่อเลือกพื้นที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนของกระทรวงสาธารณสุข

#### ๕.๒ กรณีบรรจุแต่งตั้งไม่ได้ตามกำหนด

นักศึกษา ซึ่งได้รับการจัดสรรให้ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนในส่วนราชการ/หน่วยงานใด จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการ/พนักงานของส่วนราชการ/หน่วยงานนั้น ในวันที่เริ่มปฏิบัติงาน (เดือนพฤษภาคม ของทุกปี) และให้หน่วยงานส่งคำสั่งบรรจุนักศึกษาคู่สัญญานั้น ให้ฝ่ายเลขานุการฯ และคณะกรรมการฯ ทุกมหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรายงานตัว หากส่วนราชการ/หน่วยงานนั้น ไม่สามารถบรรจุได้ ให้ส่งตัวนักศึกษาที่ได้รับจัดสรร คืนคณะกรรมการจัดสรรฯ ทันที เพื่อส่งต่อให้กระทรวงสาธารณสุขดำเนินการต่อไป และคณะกรรมการฯ จะใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณาจัดสรรของปีถัดไป

### ๖. การรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุน



๖.๑ นักศึกษาฯ ทุกคนเมื่อสำเร็จการศึกษา จะต้องไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการ/หน่วยงาน ที่คณะกรรมการฯ จัดสรรให้ทันที หรือตามที่ส่วนราชการ/หน่วยงาน ที่ได้รับจัดสรรกำหนดวันเวลาไว้

๖.๒ สำหรับนักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาล่าช้าให้รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ที่มหาวิทยาลัยระบุในหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา (วันที่ออกเลขที่หนังสือ)

ทั้งนี้ ส่วนราชการ/หน่วยงาน ที่รับรายงานตัวจะต้องแจ้งผลให้ฝ่ายเลขานุการฯ และคณะทันตแพทยศาสตร์ ทุคมมหาวิทยาลัย ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรายงานตัว

### ๗. การเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน

กรณีทันตแพทย์คู่สัญญา ขอเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด พิจารณออนุมัติไปได้ตามที่เห็นสมควร โดยไม่ต้องขออนุมัติคณะกรรมการฯ พิจารณาก่อนแล้วแจ้งผลการดำเนินการ ให้คณะกรรมการฯ ทราบในภายหลัง โดยให้ปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

๗.๑ ให้เปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนได้ภายหลังจากปฏิบัติงานชดใช้ทุนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๗.๒ ให้เปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนจากส่วนราชการ/หน่วยงานที่มีลำดับความสำคัญ เร่งด่วนในการจัดสรรน้อยกว่า ไปยังส่วนราชการ/หน่วยงานที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการจัดสรรมากกว่า หรือ เท่ากัน ตามลำดับความสำคัญในการพิจารณาจัดสรรดังนี้

๗.๒.๑ จัดสรรให้ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนในส่วนภูมิภาคกระทรวงสาธารณสุขโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในระดับจังหวัดและอำเภอ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการแก้ปัญหาการกระจายทันตแพทย์

๗.๒.๒ จัดสรรให้ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนตามความต้องการของสถานศึกษาที่ผลิตทันตแพทย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนภูมิภาค

๗.๒.๓ จัดสรรให้ส่วนราชการ/หน่วยงานอื่นๆ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๗.๒.๑ และ ๗.๒.๒

๗.๓ ให้เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนจากส่วนราชการ/หน่วยงานในส่วนภูมิภาคไปปฏิบัติงาน ในตำแหน่งอาจารย์ในคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยในส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคได้

๗.๔ กรณีการเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานกำหนด จะต้องใช้วิธีลาออกแทนการโอนหน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง จะต้อง

๗.๔.๑ กำหนดให้ทันตแพทย์ปฏิบัติงานในหน่วยงานแห่งใหม่ติดต่อกันทันทีที่ออกจากราชการหรือ หน่วยงานเดิม โดยก่อนลาออกจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัด เป็นรายกรณี

๗.๔.๒ ส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่บรรจุทันตแพทย์ทราบว่า มีพันธะผูกพันตามสัญญา และติดตามดูแลให้เป็นไปตามสัญญา หากมีการปฏิบัติผิดสัญญาจะต้องให้แจ้งมหาวิทยาลัย คู่สัญญาทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๗.๕ หากเป็นการเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ซึ่งมีข้อแตกต่างจากข้อ ๗.๑ ๗.๒ และ ๗.๓ โดยปกติคณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาอนุมัติเว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นโดยแท้จริงให้เสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาเป็นรายกรณี

### ๘. การออกจากราชการ/หน่วยงานระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุน

๘.๑ การออกจากราชการ/หน่วยงานที่เลือกปฏิบัติงานชดใช้ทุน กรณีที่ทันตแพทย์ฯ ซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติงาน ชดใช้ทุนไม่ได้ปฏิบัติงานตามปกติ เนื่องจากสาเหตุต่างๆ เช่น ไม่ไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน หรือได้รับอนุมัติให้ลาออก หรือมีคำสั่งให้พ้นจากงาน เป็นต้น โดยขอให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งคณะทันตแพทยศาสตร์ทุคมมหาวิทยาลัย คู่สัญญาทราบภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่มีคำสั่งให้ทันตแพทย์คู่สัญญาผู้นั้นพ้นจากงาน/วันเวลาที่กำหนด โดยมี รายละเอียดประกอบการเรียกเก็บเงินชดใช้ทุนของคณะทันตแพทยศาสตร์ทุคมมหาวิทยาลัยคู่สัญญา ได้อย่างถูกต้อง เช่น

- (ก) กำหนดวันที่ให้ไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานชดใช้ทุน
- (ข) วัน เดือน ปี ที่หยุดงานเพื่อไปศึกษา/ฝึกอบรม
- (ค) วัน เดือน ปี ที่สำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม หรือยุติการศึกษา/ฝึกอบรม
- (ง) วัน เดือน ปี ที่กลับเข้าปฏิบัติงานหลังจากลาศึกษา/ฝึกอบรม
- (จ) วัน เดือน ปี ที่ส่วนราชการ/หน่วยงานมีคำสั่งให้พ้นจากงาน
- (ฉ) สำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนาประวัติการรับราชการ/ปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ให้มีหนังสือแจ้งฝ่ายเลขานุการฯ ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลาออก

เมื่อคณะทันตแพทยศาสตร์ทุกมหาวิทยาลัยคู่สัญญา ได้รับทราบรายละเอียดตามข้อ ๘.๑ จากหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว ให้คำนวณเงินที่จะเรียกเก็บเนื่องจากผิดสัญญา และแจ้งให้ทันตแพทย์คู่สัญญา ซึ่งผิดสัญญาชำระเงินทั้งหมดทันทีภายใน ๓๐ วัน และให้แจ้งผลการชำระเงินชดใช้ทุนหรือโบเสร์รับเงินไปให้ ฝ่ายเลขานุการฯ ทราบภายใน ๓๐ วัน

#### ๘.๒ การให้ออกจากราชการ เนื่องจากกรณีอื่นๆ

เมื่อทันตแพทย์คู่สัญญารายใด ได้รับคำสั่งให้ออกจากราชการก่อนปฏิบัติงานชดใช้ทุนครบตามสัญญา ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งให้คณะทันตแพทยศาสตร์ทุกมหาวิทยาลัยคู่สัญญา ดำเนินการเรียกเก็บเงินชดใช้ทุนเป็นเงินในส่วนที่เหลือตามสัญญาทันที เว้นแต่การออกจากราชการ เป็นเพราะเหตุเจ็บป่วยหรือพิการ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน(กพ.)/หน่วยงานต้นสังกัดอื่นๆ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถที่จะปฏิบัติงานได้ และเห็นสมควรผ่อนผันการชดใช้ทุนเป็นเงิน

#### ๙. การติดตามการชดใช้ทุน

ให้คณะทันตแพทยศาสตร์ทุกมหาวิทยาลัยคู่สัญญา รวบรวมรายชื่อทันตแพทย์คู่สัญญา ซึ่งออกจากราชการก่อนครบกำหนดเวลาชดใช้ทุน รวมทั้งปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียกเก็บเงินชดใช้ทุน ให้คณะกรรมการฯ ทราบภายในเดือน กรกฎาคม ของทุกปี

แบบสอบถามความต้องการเภสัชกร ปีงบประมาณ 2561

- 1. ชื่อส่วนราชการ/ (ระดับกรมหรือเทียบเท่า).....
- 2. ข้อมูลจำนวนตำแหน่งที่ต้องการในปีงบประมาณ 2561

2.1 หน่วยงานการศึกษา (คณะ/อื่นๆ).....

ลำดับ	ชื่อหน่วยงานย่อย ฝ่าย/ภาควิชา/สาขา/อื่นๆ	จังหวัด	ประเภทตำแหน่ง				ชื่อตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	จำนวน	จำนวนที่ปฏิบัติงานอยู่จริง (คน)
			ขรก	พนักงาน องค์การของ รัฐ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	อื่นๆ(ระบุ)					
1											
2											
3											
4											
5											
รวมทั้งสิ้น											

## 2.2 หน่วยงานการให้บริการ (โรงพยาบาล/อื่นๆ).....

ลำดับ	ชื่อหน่วยงานย่อย ฝ่า/ภาควิชา/สาขา/อื่นๆ	จังหวัด	ประเภทตำแหน่ง				ชื่อตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	จำนวน	จำนวนที่ปฏิบัติงานอยู่จริง (คน)
			ขรก	พนักงาน องค์การของ รัฐ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	อื่นๆ(ระบุ)					
1											
2											
3											
4											
5											
รวมทั้งสิ้น											

## 2.3 หน่วยงานประเภทอื่น (ซึ่งมิใช่หน่วยงานทางการศึกษาให้บริการ).....

ลำดับ	ชื่อหน่วยงานย่อย ฝ่า/ภาควิชา/สาขา/อื่นๆ	จังหวัด	ประเภทตำแหน่ง				ชื่อตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	จำนวน	จำนวนที่ปฏิบัติงานอยู่จริง (คน)
			ขรก	พนักงาน องค์การของ รัฐ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	อื่นๆ(ระบุ)					
1											
2											
3											
4											
5											
รวมทั้งสิ้น											

3. ชื่อผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ/และ website กรณีนักศึกษาฯ ประสงค์ขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหน่วยงานการจัดสรร/คัดเลือกฯ

3.1 ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน (กรม/กอง/ฝ่าย).....  
เบอร์มือถือ.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

3.2 ชื่อ Website ของแผนก/หน่วยงาน/ส่วนราชการ  
.....

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ  
(สำหรับนักศึกษาเภสัชศาสตร์ที่แสดงความจำนงปฏิบัติงานชดใช้ทุน)

1. หลักเกณฑ์การจัดสรร

1.1 ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรต้องมีตำแหน่งว่างสามารถบรรจุนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้าปฏิบัติงานในวันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุน (ปกติคือวันที่ 1 มิถุนายน ของทุกปี ยกเว้นกระทรวงสาธารณสุข)

1.2 การพิจารณาจัดสรรนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ให้กับส่วนราชการ/หน่วยงาน จะพิจารณาให้ตามลำดับความจำเป็นดังนี้

1.2.1 จัดสรรไปแก้ไขส่วนขาดจากความต้องการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกรมต่างๆ ของกระทรวงสาธารณสุข เป็นหลักโดยพิจารณาโรงพยาบาลที่มีส่วนขาดสูงเป็นอันดับแรก

1.2.2 จัดสรรไปหน่วยงานอื่นที่มีความขาดแคลนและหาผู้ไปปฏิบัติงานได้ยาก หรือหน่วยงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

2. เงื่อนไขการจัดสรร

2.1 คุณสมบัติ

2.1.1 นักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ ที่จะได้รับการจัดสรรสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนในแต่ละปีการศึกษา จะต้องไม่เป็นผู้ทำสัญญาลาศึกษาต่อกับส่วนราชการ และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภายในวันที่ 21 เมษายน ของปีนั้นๆ และจะต้องสอบได้ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม

2.1.2 กรณีนักศึกษาเภสัชศาสตร์ที่จบล่าช้า ในภาคฤดูร้อนหรือในปีการศึกษาถัดไป ต้องเข้าสู่ระบบการจัดสรรในปีถัดไป

ทั้งนี้ขอให้ทุกมหาวิทยาลัยรวบรวมรายชื่อพร้อมทั้งระบุผลการสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม แจ้งมายังฝ่ายเลขานุการฯ (สถาบันพระบรมราชชนก) เพื่อจัดเข้าสู่ระบบการจัดสรรในปีถัดไป

2.2 การแสดงความจำนง

2.2.1 นักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯทุกคน ต้องแสดงความจำนงว่าจะเลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนตามสัญญาการเป็นนักศึกษาเภสัชศาสตร์ผู้ทำสัญญาฯ หรือไม่เลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนตามสัญญาฯ (ปกติ คือของปีสุดท้ายที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา)

2.2.2 เมื่อสถาบันการศึกษาได้ส่งใบแสดงความจำนงการเลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนหรือไม่ประสงค์เลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนของนักศึกษา ไปยังส่วนราชการ/หน่วยงานที่นักศึกษาแสดงความจำนงอย่างเป็นทางการแล้ว

หากมีนักศึกษาฯ ขอแก้ไขการแสดงความจำนงจะไม่อนุญาตให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงการแสดงความจำนงอีก โดยให้สถาบันการศึกษาชี้แจงให้นักศึกษาทราบและระงับคำขอเปลี่ยนแปลงการแสดงความจำนงดังกล่าว

2.2.3 กรณีนักศึกษาเภสัชศาสตร์ฯ ที่แสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ให้เลือกสถานที่ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด เลือกได้ 1 อันดับ ถ้าหน่วยงานนั้นๆ คัดเลือก

นักศึกษา ว่างปฏิบัติงาน โดยหน่วยงานควรจะต้องขึ้นอันดับสำรองไว้ตามสมควร และคณะกรรมการฯ จะพิจารณาจัดสรรนักศึกษา ที่หน่วยงานคัดเลือกไว้ ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนในหน่วยงานนั้นๆ

หากมีนักศึกษา ที่ไม่มีหน่วยงานใดคัดเลือกว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุน หรือนักศึกษาเภสัชศาสตร์ ที่หน่วยงานได้คัดเลือกไว้แล้ว ปรากฏภายหลังว่า สอบไม่ผ่านใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ถือว่า หมดสิทธิ์การบรรจุแต่งตั้ง หน่วยงานจะต้องรีบส่งรายชื่อเสนอคณะกรรมการฯ และคณะกรรมการฯ จะพิจารณาในราววันที่ 21 เมษายน โดยพิจารณาข้อมูลว่าทางราชการได้เภสัชกรใช้ทุนตามความต้องการหรือไม่ ดังนี้

- หากได้เภสัชกรใช้ทุนพอเพียงกับความต้องการแล้ว คณะกรรมการฯ อาจพิจารณากลุ่มที่ไม่เลือก สถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนตลอดจนนักศึกษาที่ยังไม่ได้สถานที่ปฏิบัติงานพ้นจากข้อผูกพันโดยไม่เสียค่าปรับ

- แต่หากได้เภสัชกรใช้ทุนไม่พอเพียงกับความต้องการ จะให้นักศึกษาฯ ที่แสดงความจำนง ไม่เลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนตลอดจนนักศึกษาที่ยังไม่ได้สถานที่ปฏิบัติงานนั้น เข้ารับการคัดเลือก เพื่อใช้ทุนตามวิธีการที่คณะกรรมการฯ กำหนดต่อไป เพื่อให้ได้เภสัชกรใช้ทุนเพียงพอต่อความต้องการต่อไป

### 2.3 การเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงาน/สาขาวิชา

นักศึกษาฯ ที่คณะกรรมการฯ ได้จัดสรรสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนแล้ว ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน จะไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ ตอบไม่อนุมัติในนาม คณะกรรมการฯ ในทางปฏิบัติให้สถานศึกษาระงับคำขอเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงาน โดยชี้แจงให้นักศึกษาฯ ทราบหลักเกณฑ์ดังกล่าวด้วย

### 2.4 การลาศึกษาต่อ

นักศึกษาฯ ที่อยู่ระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุนจะลาศึกษาต่อให้เป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการฯ กำหนด

## แนวปฏิบัติเกี่ยวกับเภสัชศาสตร์คู่สัญญาระหว่างเขตใช้ทุน

### 1. การรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานเขตใช้ทุน

นักศึกษา ทุกคนเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว และได้รับการจัดสรรสถานที่ปฏิบัติงาน จะต้องไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานเขตใช้ทุน ณ ส่วนราชการ/หน่วยงานที่คณะกรรมการฯ พิจารณาจัดสรรให้ทันที หรือตาม ที่ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรกำหนด

### 2. การได้รับตรวจเลือกเข้าเป็นทหาร

เมื่อเภสัชกรคู่สัญญาได้ไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานแล้ว หากได้รับการตรวจเลือกเข้าเป็นทหารให้ถือว่าระยะเวลาที่รับราชการทหารนั้น ให้นับเป็นระยะเวลาการชดใช้ทุนตามสัญญา

### 3. การเปลี่ยนแปลงภายหลังการจัดสรร

เมื่อคณะกรรมการฯ ได้จัดสรรเภสัชกรฯ ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานใดแล้ว ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน (ปกติคือวันที่ 1 มิถุนายน ของทุกปี) ห้ามมิให้เปลี่ยนแปลงส่วนราชการ/หน่วยงาน เว้นแต่ส่วนราชการ/หน่วยงานนั้น จะส่งตัวคืนโดยมีเหตุผลความจำเป็นเพียงพอประกอบการพิจารณาหรือคณะกรรมการฯ พิจารณาพิจารณาพิจารณาชดใช้ทุนโดยไม่เสียค่าปรับ

- ทั้งนี้คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาอนุมัติให้ชดใช้ทุน หรือพิจารณาชดใช้ทุนโดยไม่เสียค่าปรับแล้วแต่กรณี

### 4. การลาศึกษาต่อระหว่างปฏิบัติงานเขตใช้ทุน

กรณีเภสัชกรฯ ขอลาศึกษาต่อในระหว่างการปฏิบัติงานเขตใช้ทุน ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด ใช้ดุลพินิจพิจารณาอนุญาตให้เภสัชกรฯ ที่อยู่ระหว่างปฏิบัติงานเขตใช้ทุนลาศึกษาต่อได้ตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ/หน่วยงานที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น ซึ่งเมื่ออนุญาตให้ลาศึกษาต่อแล้ว ให้แจ้งคณะกรรมการฯ เพื่อทราบ ทั้งนี้ระยะเวลาลาศึกษาต่อไม่นับเป็นระยะเวลาชดใช้ทุน

### 5. การเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานเขตใช้ทุน

5.1 กรณีเภสัชกรฯ ขอเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานเขตใช้ทุน ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด ใช้ดุลพินิจพิจารณาอนุมัติไปได้ตามที่เห็นสมควร โดยไม่ต้องขออนุมัติคณะกรรมการฯ ก่อน แล้วแจ้งผลการดำเนินการให้คณะกรรมการฯ ทราบในภายหลังโดยให้พิจารณาจากประโยชน์ที่ทางราชการ/หน่วยงานจะได้รับ ยกเว้นกรณีโอนย้ายหรือยืมตัวเพื่อเข้ามาปฏิบัติงานในส่วนกลางให้เสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาเป็นรายกรณี

5.2 กรณีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานเขตใช้ทุนระหว่างส่วนราชการ/หน่วยงานกับรัฐวิสาหกิจหรือสภากาชาดไทย ให้หน่วยงานที่รับบรรจุส่งสำเนาคำสั่งบรรจุและยืนยันการดูแลการปฏิบัติงานชดใช้ทุนที่เหลือ ให้คณะกรรมการฯ ทราบด้วย

### 6. การเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานเขตใช้ทุน (โอน)

กรณีเภสัชกรฯ ขอเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานเขตใช้ทุน (โอน) ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด พิจารณาอนุมัติได้ตามที่เห็นสมควร โดยไม่ต้องขออนุมัติคณะกรรมการฯ ก่อน แล้วแจ้งผลการดำเนินการให้คณะกรรมการฯ ทราบในภายหลัง



6.1 กรณีพนักงานของรัฐ / พนักงานมหาวิทยาลัย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นขอเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติราชการ / ปฏิบัติงานที่ส่วนราชการ ซึ่งจะต้องใช้วิธีให้ลาออกแทนการโอน หน่วยงานทั้งสองแห่งจะต้อง

6.1.1 กำหนดให้เกสัชกรปฏิบัติงานในหน่วยงานแห่งใหม่ติดต่อกันทันทีที่ออกจากราชการหรือหน่วยงานเดิม โดยก่อนลาออกจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากส่วนราชการ / หน่วยงานต้นสังกัด กรณีหน่วยงานต้นสังกัดเดิมไม่ยินยอมให้ลาออกไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่อง การลาออกดังกล่าวนี้ ถือว่าเป็นการไม่ปฏิบัติตามสัญญาฯ ต้องทำการปรับชดใช้ทุนทันที

6.1.2 ส่วนราชการ / หน่วยงานต้นสังกัดจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่บรรจุเกสัชกรฯ ทราบว่ามีพันธะผูกพันตามสัญญา และให้หน่วยงานแห่งใหม่ติดตามดูแลให้เป็นไปตามสัญญา หากมีการปฏิบัติผิดสัญญาจะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยคู่สัญญาทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

6.2 หากเป็นการเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ซึ่งมีข้อแตกต่างจากข้อ 6.1 โดยปกติคณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาอนุมัติ เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นโดยแท้จริง ให้เสนอคณะกรรมการฯ เป็นรายการต่อไป

## 7. การออกจากราชการ/หน่วยงานระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุน

7.1 กรณีที่เกสัชกรฯ ซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุนไม่ได้ปฏิบัติงานตามปกติ เนื่องจากสาเหตุต่างๆ เช่นไม่ไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานหรือได้รับอนุมัติให้ลาออกหรือมีคำสั่งให้พ้นจากงานไปแล้ว เป็นต้น ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้ในการคิดคำนวณเงินชดใช้ทุนตามสัญญาให้สถานศึกษาคู่สัญญาทราบภายในเวลา 1 เดือนนับจากวันที่มีคำสั่งให้เกสัชกรฯ ผู้นั้นพ้นจากงานหรือกำหนดวันที่รายงานตัว โดยมีรายละเอียดประกอบการเรียกเก็บเงินชดใช้ทุนของสถานศึกษาคู่สัญญา ได้อย่างถูกต้อง เช่น

- ก. กำหนดวันที่ให้ไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานชดใช้ทุน
  - ข. วัน เดือน ปี ที่เริ่มปฏิบัติงานชดใช้ทุน
  - ค. วัน เดือน ปี ที่หยุดงานเพื่อไปศึกษา/ฝึกอบรม
  - ง. วัน เดือน ปี ที่สำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม หรือยุติการศึกษา/ฝึกอบรม
  - จ. วัน เดือน ปี ที่กลับเข้าปฏิบัติงานหลังจากลาศึกษา/ฝึกอบรม
  - ฉ. วัน เดือน ปี ที่ส่วนราชการ/หน่วยงานมีคำสั่งให้พ้นจากงาน
- ทั้งนี้ให้สำเนาหนังสือแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ทราบด้วย

7.2 เมื่อสถานศึกษาคู่สัญญาได้รับทราบรายละเอียด (6.1) จากหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว ให้คิดคำนวณเงินที่จะต้องชดใช้เนื่องจากผิดสัญญาแล้วแจ้งให้เกสัชกรฯ ซึ่งผิดสัญญาชำระเงินภายใน 1 เดือน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากสถานศึกษา

## 8. การติดตามการชดใช้ทุน

ให้สถานศึกษาคู่สัญญารวบรวมรายชื่อเกสัชกรฯ ซึ่งพ้นจากงานก่อนครบกำหนดเวลาชดใช้ทุน รวมทั้งปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียกเก็บเงินชดใช้ทุนให้คณะกรรมการฯ ทราบภายในเดือนกรกฎาคม ของทุกปี