

ที่ ชร ๐๐๒๓.๕/๒๗๕๖๖



ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ชร ๕๗๑๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของกระบวนการที่ส่วนกลางเป็นผู้อนุญาต
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๑๗๗๑ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๔๙๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ชักชวนขั้นตอนการปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการที่ส่วนกลาง (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาต จำนวน ๔ กระบวนการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการได้แจ้งยกระดับการบริการภาครัฐระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามแผนงานที่ ๑ การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ในเป้าหมายการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ - ๕๐ และเป็นการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ให้มีข้อมูลชัดเจนและครบถ้วน อ่านเข้าใจง่าย และปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนให้เป็นไปตามเป้าหมายและตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการที่ส่วนกลาง (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาตจำนวน ๔ กระบวนการเป็นไปตามแนวทางและเป้าหมายการดำเนินการดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิกคู่มือสำหรับประชาชนตามหนังสือที่อ้างถึง และให้ถือปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ทั้ง ๔ กระบวนการ ณ สำนักงาน และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกษมเดช หงส์สตารมภ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๕๓๑๕-๐๑๖๕, ๐-๕๓๑๗-๗๓๒๙ ต่อ ๒๑



ที่ ชร ๐๐๒๓.๕/๒๗๕๐๗

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ชร ๕๗๑๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของกระบวนการที่ส่วนกลางเป็นผู้อนุญาต
เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๑๗๗๑ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๔๙๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ชักชวนขั้นตอนการปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการที่ส่วนกลาง (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาต จำนวน ๔ กระบวนงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการได้แจ้งยกระดับการบริการภาครัฐระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามแผนงานที่ ๑ การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ในเป้าหมายการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ - ๕๐ และเป็นการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ให้มีข้อมูลชัดเจนและครบถ้วน อ่านเข้าใจง่าย และปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ให้เป็นไปตามเป้าหมายและตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการที่ส่วนกลาง (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาตจำนวน ๔ กระบวนงาน เป็นไปตามแนวทางและเป้าหมายการดำเนินการดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิกคู่มือสำหรับประชาชนตามหนังสือที่อ้างถึง และให้ถือปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ พร้อมทั้งปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ทั้ง ๔ กระบวนงาน ณ สำนักงาน และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกษม งามสัจดารมภ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๕๓๑๕-๐๑๖๕, ๐-๕๓๑๗-๗๓๒๙ ต่อ ๒๑



ที่ ขร ๐๐๒๓.๕/๒๗๕๐๗

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของกระบวนการที่ส่วนกลางเป็นผู้อนุญาต
เรียน นายเทศมนตรีนครเชียงราย

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๑๗๗๑ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๔๙๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ชักชวนขั้นตอนการปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการที่ส่วนกลาง (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาต จำนวน ๔ กระบวนการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการได้แจ้งยกระดับการบริการภาครัฐระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามแผนงานที่ ๑ การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ในเป้าหมายการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ - ๕๐ และเป็นการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ให้มีข้อมูลชัดเจนและครบถ้วน อ่านเข้าใจง่าย และปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนให้เป็นไปตามเป้าหมายและตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการที่ส่วนกลาง (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาตจำนวน ๔ กระบวนการเป็นไปตามแนวทางและเป้าหมายการดำเนินการดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิกคู่มือสำหรับประชาชนตามหนังสือที่อ้างถึง และให้ถือปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ พร้อมทั้งปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ทั้ง ๔ กระบวนการ ณ สำนักงาน และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายภาณุเดช นนัสถารมภ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๕๓๑๕-๐๑๖๕, ๐-๕๓๑๗-๗๓๒๙ ต่อ ๒๑



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ.เชียงใหม่
เลขที่ 16294
วันที่ 8 พ.ย. 2561
เวลา

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว

MENM

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

มท) ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของกระบวนการที่ส่วนกลางเป็นผู้อนุญาต

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๑๗๗๑ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘

ต้นเรื่อง กุญชรย

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ซักซ้อมขั้นตอนการปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการที่ส่วนกลาง (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาต จำนวน ๔ กระบวนงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการได้แจ้งยกระดับการบริการภาครัฐระยะที่ ๒ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามแผนงานที่ ๑ การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ในเป้าหมายการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ - ๕๐ และเป็นการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ให้มีข้อมูลชัดเจนและครบถ้วน อ่านเข้าใจง่าย และปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนให้เป็นไปตามเป้าหมายและตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการที่ส่วนกลาง (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาตจำนวน ๔ กระบวนงาน เป็นไปตามแนวทางและเป้าหมายการดำเนินการดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิกคู่มือสำหรับประชาชนตามหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้คู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ โดยถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงสถานที่รับบ้านาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบ้านาญ

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่รับบ้านาญจากข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบ้านาญ ตรวจสอบและรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องพร้อมจัดทำแบบ บ.ท.๑๓ จัดส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

(๒) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อจัดส่งเรื่องให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

(๓) อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะผู้รับมอบอำนาจจากกระทรวงมหาดไทยพิจารณาอนุมัติ และแจ้งผลการพิจารณาให้จังหวัดทราบและแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับคำร้องทราบโดยตรง ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องจากจังหวัด

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับคำร้องแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติให้ผู้รับบ้านาญทราบ ภายใน ๔ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระยะเวลารวมทั้งสิ้น ภายใน ๒๑ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

(๔) สำนักงานการฅาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิการฅาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นผู้ถึงแก่ความตายภายใน ๒๐ วันทำการนับแต่วันที่คณะกรรมการการฅาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นมีมติอนุมัติ

(๕) หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งทายาทของสมาชิการฅาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นผู้ถึงแก่ความตาย และดำเนินการเบิกจ่ายเงิน ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องจากสำนักงานการฅาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

ระยะเวลารวมทั้งสิ้น ภายใน ๙๒ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบและถือปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ข้างต้น พร้อมทั้งให้หน่วยงานดังกล่าวปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ระยะที่ ๒ ทั้ง ๔ กระบวนการ ณ สำนักงาน และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ
โทร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๖๙ ต่อ ๓๐๑ - ๓๑๐
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๘๕๐๙
ผู้ประสานงาน นายอรุณโรจน์ รูปหล่อ
โทร ๐๘๘ ๗๘๗ ๖๖๑๔

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ ก ๑๗๗๑



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗๕ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง คู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของกระบวนการในส่วนกลางเป็นผู้อนุญาต

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๑๕๔๑ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ตามที่ได้ขอความร่วมมือให้จังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนของแต่ละหน่วยงาน ในส่วนของกระบวนการในส่วนภูมิภาค (ผู้ว่าราชการจังหวัด) เป็นผู้อนุญาต และกระบวนการในส่วนท้องถิ่น (ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาต ตามแบบคู่มือสำหรับประชาชนที่เป็นมาตรฐานกลางตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการในส่วนกลาง (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เป็นผู้อนุญาตจำนวน ๔ กระบวนการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด จึงขอชักชวนขั้นตอนการปฏิบัติในแต่ละกระบวนการ ดังนี้

๑. การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงสถานที่รับบ้านาญของผู้รับบ้านาญ

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่รับบ้านาญจากข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบ้านาญ ตรวจสอบและรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องพร้อมจัดทำแบบ บท.๑๓ จัดส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดภายใน ๗ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่อง

(๒) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อจัดส่งเรื่องให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายใน ๗ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่อง

(๓) อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะผู้รับมอบอำนาจจากกระทรวงมหาดไทยพิจารณาอนุมัติ และแจ้งผลการพิจารณาให้จังหวัดทราบและแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับคำร้องทราบโดยตรงภายใน ๑๐ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่องจากจังหวัด

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับคำร้องแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติให้ผู้รับบ้านาญทราบภายใน ๗ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒. การสมัครเป็นสมาชิกการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

(๑) หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ประสงค์จะสมัครสมาชิกการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ตรวจสอบและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมค่าธรรมเนียมการสมัครแล้วจัดส่งให้สำนักงานการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นภายใน ๕ วันนับจากวันรับเรื่อง

(๒) สำนักงานการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นตรวจสอบเอกสารหลักฐานและเสนอนายทะเบียนผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ และแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ประสงค์สมัครสมาชิกการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นภายใน ๓๒ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่อง

(๓) หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งให้ผู้สมัครสมาชิกการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นทราบภายใน ๗ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่องจากสำนักงานการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

/๓. การขอ...

๓. การขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ของการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

(๑) หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นตรวจสอบและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเสนอผู้บริหารเพื่อตรวจรับรอง และจัดส่งเรื่องให้สำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นภายใน ๕ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่อง

(๒) สำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นตรวจสอบเอกสารหลักฐานและเสนอเลขานุการคณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ พร้อมแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นภายใน ๗ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่อง

(๓) หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นแจ้งสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นทราบผลการอนุมัติภายใน ๗ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่องจากสำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

๔. การขอรับเงินสงเคราะห์ของการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

(๑) หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นผู้ถึงแก่ความตายรวบรวมและตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องจัดส่งให้กับสำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นภายใน ๕ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่อง

(๒) สำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นตรวจสอบเอกสารหลักฐานและจัดทำรายงานการเรียกเก็บเงินสงเคราะห์ประจำเดือน แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นทุกคนเพื่อเก็บเงินสงเคราะห์จากสมาชิกส่งให้สำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นเพื่อเสนอคณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์ภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่อง

(๓) สำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นผู้ถึงแก่ความตายภายใน ๔๐ วันนับจากวันที่คณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นมีมติอนุมัติ

(๔) หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งทายาทของสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นผู้ถึงแก่ความตาย และดำเนินการเบิกจ่ายเงินภายใน ๗ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่องจากสำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบและถือปฏิบัติพร้อมทั้งให้หน่วยงานดังกล่าวปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชนฯ ทั้ง ๔ กระบวนงาน ณ สำนักงานและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกันต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายไชชัชย เดชอมรธัญ)

รองอธิบดี รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ

โทร ๐-๒๒๔๑-๕๐๖๕ ต่อ ๓๐๑-๓๐๔

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๕๐๖๗