



ที่ กค ๐๓๑๘.๑๒/ว ๑๐๒๕

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย  
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๐๐๐

๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย  
และนายกเทศมนตรีนครเชียงราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดเชียงราย ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงราย ได้ดำเนินการเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา  
และเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงาน  
ณ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงราย โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่สนใจทราบโดยทั่วกันด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจันทรสม เป็นตาธรรม)  
ธนารักษ์พื้นที่เชียงราย ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ส่วนบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๕๓๗๑ ๑๖๘๕

โทรสาร ๐ ๕๓๗๔ ๔๓๐๓



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่  
ที่ ๒๓๓๓๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ด้วยจังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานธนาρχัพื้นที่เชียงใหม่จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปวส.) จำนวน ๑ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ และข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ คำสั่งกรมธนาρχัที่ ๕๕๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง คำสั่งมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมธนาρχั ข้อ ๒.๕ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป และพนักงานราชการทั่วไป กรณีคนพิการ คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๘๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ภาคผนวก ฉ. ลำดับที่ ๕ ข้อ ๒ (๑) การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป และพนักงานราชการทั่วไป กรณีคนพิการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางกาญจนา มาลากาญจน์ เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นางนงนุช ลือชัย นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กรรมการ
๓. นางสาวพิจิภา จักรแก้ว นายช่างสำรวจอาวุโส กรรมการ
๔. นางกนกวรรณ วิเชียรผลา เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป รับผิดชอบในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และรวมถึงการดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เช่น กำหนดวัน เวลา สถานที่ และวิธีการสอบคัดเลือก ตามความจำเป็นโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ตลอดจนตัดสินปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการและควบคุมดูแลการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและยุติธรรม และเมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ให้รายงานผลให้ทราบ เพื่อจังหวัดเชียงใหม่ จะได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวจันทร์สม เป็นตาธรรม)

ธนาρχัพื้นที่เชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่



ประกาศจังหวัดเชียงราย

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงราย

ด้วยจังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงรายประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้าง  
เป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำ  
สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงราย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์  
วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒  
ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน  
และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด  
ที่ นร ๑๐๐๘๘/๒๐๐ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ คำสั่งกรมธนารักษ์ ที่ ๕๕๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
และคำสั่งจังหวัดเชียงรายที่ ๘๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา  
และเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน**

กลุ่มงาน                      บริการ  
ชื่อตำแหน่ง                      เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ      ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ตามแนวทาง แบบอย่าง  
ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมี  
ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

๑.๑ จัดทำและปฏิบัติงานเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น  
เพื่อให้งานเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและตามเป้าหมายที่กำหนด

๑.๒ รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบ  
ในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ  
เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน

๑.๓ ดำเนินการรับ - จ่ายเงินตามหลักฐานการรับจ่ายเงิน  
เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับ - จ่ายเงินเป็นไปอย่างสะดวก ถูกต้องและครบถ้วน

๑.๔ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และ  
รายงานทางการเงินและบัญชีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ง่ายและสะดวกในการค้นหา และเป็นหลักฐานสำคัญ  
ในการอ้างอิงการดำเนินการต่างๆ ทางการเงินและบัญชี

๑.๕ ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน  
เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๑.๖ ร่างหนังสือตอบโต้ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และ  
การงบประมาณ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและตรงตามมาตรฐาน และระเบียบที่กำหนดไว้

๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย  
และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ด้านการ...



๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๔.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง

๑ อัตรา

ค่าตอบแทน

๑๓,๘๐๐ บาทต่อเดือน

สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบเข้ารับการศึกษา

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓) เป็นผู้เลือกในในการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕) ไม่เป็นผู้มีกายทพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี ทั้งนี้ หากผู้สมัครเป็นบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีต้องยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๐) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๑๑) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

หมายเหตุ ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มายื่นด้วย

สำหรับพระ...

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางจังหวัดเชียงรายจะไม่รับสมัคร และไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ โดยอนุโลม

### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชีพาณิชย์การ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป จะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

### ๓. การรับสมัครสอบเข้ารับการเลือกสรร

#### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบเข้ารับการเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงราย ชั้น ๔ อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลังจังหวัดเชียงราย เลขที่ ๘๔๓ ถนนพหลโยธิน ตำบลเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ช่วงเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาประกาศนียบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร มายื่นแทนก็ได้ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์

๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี เฉพาะเพศหญิง) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๗) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สค.๘ หรือ สค.๔๓) หรือ สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเข้ารับการเลือกสรรต้องจัดทำสำเนาหลักฐานโดยใช้กระดาษ เอ๔ เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ พร้อมทั้งให้จัดเรียงลำดับเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒) - ๗) ให้เรียบร้อย

**๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยเมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

**๓.๔ เงื่อนไขการรับสมัคร**

๑) ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี หรือชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์

๒) ผู้สมัครสามารถตรวจสอบคุณสมบัติให้ตรงตามตำแหน่งที่สมัครและตามที่ ก.พ. รับรอง ได้ทาง <http://e-accreditation.ocsc.go.th>

๓) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร ให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรง ตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔) การแต่งกายสำหรับผู้สมัคร ให้แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ

- สุภาพสตรี สวมเสื้อมีปก กระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น

ห้ามใส่กางเกงยีนส์ หรือกระโปรงยีนส์เด็ดขาด

- สุภาพบุรุษ สวมเสื้อมีปก กางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น

ห้ามใส่กางเกงยีนส์เด็ดขาด

หมายเหตุ ในวันที่ยื่นใบสมัคร หากพบว่าผู้สมัครมีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร จังหวัดเชียงรายอาจจะไม่รับสมัคร

**๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ**

จังหวัดเชียงรายจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบให้ทราบ ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลังจังหวัดเชียงราย เลขที่ ๘๔๓ ถนนพหลโยธิน ตำบลเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย และทางเว็บไซต์ของสำนักงานธนารักษ์ พื้นที่เชียงราย <http://chiangrai.treasury.go.th/th/> หัวข้อ ข่าวรับสมัครงาน → พนักงานราชการ

**๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบเพื่อประเมินสมรรถนะ**

ตำแหน่ง	การประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	วิธีการประเมิน
เจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	ครั้งที่ ๑	<b>ความรู้ทั่วไป</b> ๑. ความรู้เกี่ยวกับกรมธนารักษ์ ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศที่เกี่ยวข้อง ๔. ความรู้เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคมในเหตุการณ์ปัจจุบัน ๕. ความรู้เกี่ยวกับประมวลคุณธรรม จริยธรรม ๖. ความรู้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย/อัตนัย)

ความรู้เฉพาะ...

ตำแหน่ง	การประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	วิธีการประเมิน
เจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	ครั้งที่ ๑ (ต่อ)	<b>ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</b> ๑. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ๒. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐. ๓. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๖. ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีเบื้องต้น ๗. ความรู้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย/อัตนัย)
	ครั้งที่ ๒	๑. ความรู้ พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน และประเมินความ เหมาะสมจากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของ ผู้เข้าสอบ ๒. ความสามารถ พิจารณาความสามารถที่จะ ทำงานในหน้าที่ และความรู้ประสบการณ์ที่อาจ จะใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เขาวิปัญญา ความ คล่องแคล่วว่องไวในการตอบปัญหา แก้ปัญหา และแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ ๓. บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ พิจารณาจาก บุคลิกลักษณะส่วนบุคคลทางการแต่งกาย สภาพ ร่างกายและจิตใจ เพื่อพิจารณาถึงความเหมาะสม ในด้านต่าง ๆ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

**๖. เกณฑ์การตัดสิน**

๖.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน  
 สมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งการประเมินในครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒

๖.๒ การจัดจ้างเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนการ  
 ประเมินจากมากไปหาน้อย หากมีผู้ที่ได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

จังหวัดเชียงรายจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลังจังหวัดเชียงราย เลขที่ ๘๔๓ ถนนพหลโยธิน ตำบลเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย และทางเว็บไซต์ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงราย <http://chiangrai.treasury.go.th/th/> หัวข้อ ข่าวรับสมัครงาน → พนักงานราชการ โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อสรรหาและเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลงในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน จังหวัดเชียงรายอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้ แต่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**๘. การจัดทำสัญญาจ้าง**

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมธนารักษ์กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวจันทร์สม เป็นตาธรรม)  
ธนารักษ์พื้นที่เชียงราย ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย